



**La Fondation de Verdeil** est prestataire de pédagogie spécialisée et subventionnée par le Canton de Vaud, elle propose et construit des situations d'apprentissage et des contextes éducatifs adaptés, pour des enfants et adolescents à besoins particuliers.

La Fondation de Verdeil cherche un.e

## Gestionnaire RH

**Taux : 50 %**  
**Engagement temporaire à 70 % jusqu'au 30 avril 2025 souhaité**

**Type de contrat : CDI**

**Entrée en fonction : de suite**

**Lieu de travail : Lausanne, Av. du Grey 38A**

### Votre mission

- gestion administrative - engagement des stagiaires et apprentis (annonces, tri des dossiers, suivi, entrées et établissement des contrats)
- organisation et gestion de l'ensemble des formations collectives et individuelles ainsi que la création et le suivi du budget
- gestion des horaires et absences du personnel administratif
- organisation des jubilés et autres événements
- gestion de diverses tâches liées au cycle de vie du collaborateur

Votre **expérience réussie** dans un poste similaire, **au bénéfice d'un CFC d'employé.e de commerce et du certificat de gestionnaire RH**, vous permettent de faire face habilement entre vos tâches administratives et les demandes de nos clients internes. **Soucieux.se d'apporter une aide précieuse à nos populations**, votre efficacité et votre empathie seront valorisées. Au cœur de l'action, vous saurez faire preuve d'initiative, d'autonomie et de flexibilité.

A l'aise dans la manipulation des chiffres, vous utilisez la suite MSOffice et les différents SI-RH avec une grande facilité (Abacus et Tipee, un atout). Vous êtes reconnu.e pour votre aisance organisationnelle, votre esprit d'équipe ainsi que pour votre travail précis et rigoureux.

### Intéressé.e ?

Nous vous proposons un cadre de travail agréable au sein d'une petite équipe expérimentée et dynamique, à notre direction de Lausanne, des conditions contractuelles selon la CCT Social. Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier complet (*CV, lettre de postulation, diplômes, certificats de travail*) à l'adresse [candidature@verdeil.ch](mailto:candidature@verdeil.ch)

Nous vous invitons à consulter notre site [www.verdeil.ch](http://www.verdeil.ch).  
Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez contacter le service RH au 021 321 50 35